

Tytuł <b>Podstawowe szkolenie z zakresu BHP</b>	Kod <b>1011104311011120809</b>
Kierunek <b>Zarządzanie - studia niestacjonarne I stopnia</b>	Rok / Semestr <b>1 / 1</b>
Specjalność -	Przedmiot <b>obowiązkowy</b>
Godziny Wykłady: <b>4</b> Ćwiczenia: -    Laboratoria: -    Projekty / seminaria: -	Liczba punktów <b>0</b>
	Język prowadzenia przedmiotu <b>polski</b>

#### Prowadzący:

dr inż. Adam Górny  
e-mail: adam.gorny@put.poznan.pl  
tel. 061 665 34 07  
Katedra Ergonomii i Inżynierii Jakości  
ul. Strzelecka 11,  
60-965 Poznań

#### Wydział:

Wydział Inżynierii Zarządzania  
ul. Strzelecka 11  
60-965 Poznań  
tel. (61) 665-33-74, fax.  
e-mail: office\_fem@put.poznan.pl

#### Miejsce przedmiotu w programie studiów:

Przedmiot obowiązkowy na I stopniu studiów niestacjonarnych

#### Założenia i cele przedmiotu:

Zapoznanie studentów z przepisami, zarządzaniami i regulaminami dotyczącymi bezpieczeństwa, higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej; uzupełnienie wiedzy z zakresu:

- oceny zagrożeń związanych z wykonywaną pracą i nauką,
- metod ochrony przed zagrożeniami dla zdrowia i bezpieczeństwa studentów,
- kształtowania warunków pracy i nauki w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy,
- postępowania w razie wypadku oraz w sytuacjach awaryjnych.

#### Treści programowe przedmiotu (opis przedmiotu):

Wybrane regulacje prawne z zakresu prawa pracy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, z uwzględnieniem:

- praw i obowiązków studentów i Uczelni w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz odpowiedzialności za naruszenie przepisów i zasad bhp,
- wypadków i chorób,
- profilaktyki w zakresie ochrony zdrowia studentów.

Wpływ czynników niebezpiecznych, szkodliwych i uciążliwych na bezpieczeństwo i zdrowie. Ocena zagrożeń czynnikami występującymi w procesach nauki i pracy oraz w zakresie metod ochrony przed zagrożeniami dla zdrowia i życia studentów. Problemy związane z organizacją stanowisk pracy, z uwzględnieniem zasad ergonomii, w tym stanowisk wyposażonych w monitory ekranowe i inne urządzenia biurowe.

Postępowanie w razie wypadków i w sytuacjach zagrożeń (np. pożaru, awarii), w tym zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku.

#### Przedmioty wprowadzające i wymagane wiadomości wstępne:

podstawowe wiadomości ze szkoły średniej

#### Forma zajęć i metody dydaktyczne:

wykład

**Forma i warunki zaliczenia przedmiotu – wymagania i system oceniania:**  
test pisemny

**Bibliografia podstawowa:**

**Bibliografia uzupełniająca:**